

Okvir standarda VUK

| Oblast | Kompetencije | Ishodi |
|--|---|--|
| 1. UPRAVLJANJE SOBOM | 1) Istraživanje sebe u kontekstu ličnog i profesionalnog razvoja ISTRAŽIVANJE SEBE | 1.1.1. Uviđa značaj procene sopstvenih kvaliteta za profesionalni razvoj 1.1.2. Analizira sopstvena prethodna obrazovna i radna iskustava sa ciljem izvlačenja zaključaka o sopstvenim kvalitetima. 1.1.3. Analizira sopstvena tipična ponašanja u obrazovnom i radnom okruženju sa ciljem izvlačenja zaključaka o sopstvenim kvalitetima. |
| | 2) Formiranje jedinstvene slike o sopstvenim kapacitetima u odnosu na karijerne i obrazovne opcije RAZUMEVANJE/PRIHVATANJE SEBE | 1.2.1. Iskazuje spremnost da prihvati svoje kvalitete (karakteristike) u kontekstu ličnog i profesionalnog razvoja 1.2.2. Ocenjuje stepen razvijenosti sopstvenih kapaciteta u odnosu na zahteve obrazovnih i karijernih opcija 1.2.3. Povezuje sopstvene različite kvalitete i formira jedinstvenu sliku o sopstvenim kapacitetima |
| | 3) PREDSTAVLJANJE SEBE | 1.3.1. Opisuje sopstvene kvalitete u različitim konteksima 1.3.2. Demonstrira sopstvene kvalitete akterima u obrazovanju i na tržištu rada |
| | 4) Određuje oblasti za dalji razvoj. UNAPREĐIVANJE SEBE | 1.4.1. Uviđa značaj potrebe za unapređivanjem sopstvenih kvaliteta za lični i profesionalni razvoj 1.4.2. Prepoznaje prioritetne oblasti za dalji razvoj |
| 2. UPRAVLJANJE INFORMACIJAMA O SVETU OBRAZOVANJA I SVETU RADA | 1) Procenjuje različite izvore informisanja o karijernim i obrazovnim opcijama PROCENA IZVORA INFORMACIJA | <u>2.1.1. Poznaje izvore informisanja o karijernim i obrazovnim opcijama</u> <u>2.1.2. Uviđa značaj ažurnih, tačnih i pouzdanih izvora informacija</u> <u>2.1.3. Kritički procenjuje ažurnost, tačnost i pouzdanost različitih izvora informisanja o karijernim i obrazovnim opcijama</u> |
| | 2) Aktivno traganje za informacijama o karijernim i obrazovnim opcijama TRAGANJE ZA | <u>2.2.1. Uviđa značaj formiranja celovite slike o određenoj obrazovnoj i/ili karijernoj opciji</u> <u>2.2.2. Aktivno traži prilike za prikupljanje informacija o karijernim i obrazovnim opcijama</u> <u>2.2.3. Poznaje zahteve u pogledu određenih karijernih opcija (formalne zahteve zanimanja, obrazovanja)</u> |

| | | |
|-------------------|---|--|
| | INFORMACIJAMA | |
| | 3) Korišćenje relevantnih informacija o karijernim i obrazovnim opcijama | <u>2.3.1. Selektuje relevantne informacije u odnosu na formiranu sliku o sopstvenim kapacitetima / uzimajući u obzir sopstvene kvalitete</u> <u>2.3.2. Donosi odluke na osnovu prikupljenih informacija</u> |
| | KORIŠĆENJE INFORMACIJA | |
| 3. Ja i svet rada | 1) Postavljanje ciljeva, koraka i strategija karijernog razvoja | 3.1.1. Vrednuje važnost postavljanja ciljeva u procesu upravljanja karijerom 3.1.2. Postavlja dugoročne ciljeve sopstvenog ličnog i profesionalnog razvoja 3.1.3. Uviđa da postoje različite strategije za ostvarivanje postavljenih ciljeva 3.1.4. Definiše fleksibilne kratkoročne ciljeve i korake koji vode ka njihovom ostvarenju 3.1.5. Definiše strategije (formalnog i neformalnog) učenja u skladu sa postavljenim kratkoročnim ciljevima |
| | 2) Oprobavanje u svetu rada, radnim okruženjima i ulogama | |
| | 3) Upravljanje planiranim i neplaniranim tranzicijama u kontekstu rada i zapošljavanja. | 3.2.1. Ispituje primenljivost sopstvenih veština i znanja u kontekstu zanimanja, radnog okruženja i uloge. 3.2.2. Koristi povratnu informaciju iz radnog okruženja u daljem ličnom i profesionalnom razvoju 3.2.3. Osvrće se na iskustvo oprobavanja sa ciljem redefinisavanja ciljeva i revidiranja odluka |
| | | 3.3.1. Predočava potencijalne probleme/prepreke u karijernom razvoju i osmišljava moguća rešenja 3.3.2. Primenjuje strategije za uspešno prevazilaženje tranzicionih perioda u kontekstu rada i zapošljavanja 3.3.3. Mobilise sopstvene kognitivne i emocionalne kapacitete i angažuje socijalnu podršku u procesu prevazilaženja tranzicionih perioda ?Upravlja ličnim i profesionalnim ulogama |